



Vi vil se stjerner

Lokale vedtekter Apeltun Skolefritidsordning – Skoleår 2026/2027

1. Forankring og hjemmel

Lokale vedtekter er forankret i «Vedtekter for skolefritidsordninger i Bergen kommune», revidert 28.04.2021. Vedtektene har hjemmel i opplæringsloven § 4-5. **Skolefritidsordning**.

[Vedtekter for Bergen kommunes skolefritidsordninger](#)

2. Formål

Skolefritidsordningene er et frivillig aktivitets- og omsorgstilbud før og etter skoletid for elever på 1. – 4. trinn og for elever med særskilte behov på 5. – 7. trinn.

3. Ledelse

Rektor har det overordnede faglige og administrative ansvaret for SFO. Avdelingsleder for SFO har ansvaret for den daglige driften. Avdelingsleder for SFO har handlefrihet som samsvarer med de rammer og føringer som gjelder for planlegging og gjennomføring av den daglige driften. Avdelingsleder for SFO er en del av skolens lederteam og skal delta i den lederopplæring som er relevant for stillingen.

4. Organisering og bemanning

Bemanningen i SFO styres av det tildelte budsjettet og den til enhver tid gjeldende bemanningsnøkkel. Rektor er ansvarlig for at bemanningen er forsvarlig slik at sikkerhet til enhver tid ivaretas.

5. Åpningstider

Årlig åpningstid: Skolefritidsordningen er åpen alle virkedager, 11 måneder i året, med unntak av fem planleggingsdager, julaften og nyttårsaften. Virkedag betegnes her som mandag til fredag. SFO er stengt i juli måned.

6. Plasstyper og åpningstider

Plasstype	Skoledager	Langdager
Helpass	07.30-16.30	07.30-16.30
Morgenplass	07.30 til skolestart	Kan IKKE benyttes langdager
Redusert alternativ 1	Skoleslutt til 15.30	09.00-14.30 Alle langdager
Redusert alternativ 2	07.30-14.30	09.00-14.30 Alle langdager
Redusert alternativ 3	Kan disponere 07.30- 16.30 tre dager i uken på skoledager	07.30-16.30 (60% av 33 dager)



Vi vil se stjerner

7. Søknad / oppsigelse / endring

Hovedopptak foregår om våren forut for nytt skoleår. Fortløpende opptak kan skje gjennom hele året.

Oppsigelse og endring av plasstype skal skje elektronisk – det er en måneds oppsigelse fra den 1. i påfølgende måned.

Ved oppsigelse etter 1. april, må det betales til og med juni måned.

<https://www.bergen.kommune.no/innbyggerhjelpen/barnehage-og-skole/grunnskole/skolefritidsordning/skolefritidsordning-sfo>

8. Planleggingsdager SFO/ Ferie og fridager

Planleggingsdagene følger kommunal skolerute, eventuelle endringer må vedtas i **samarbeidsutvalget**.

SFO er stengt pga. planleggingsdager følgende dager:

- ❖ 13. august
- ❖ 6. november
- ❖ 28. og 29. januar 2027
- ❖ 7. mai

Langdager – skolefrie dager

- ❖ August langdager 3 - 12. august
- ❖ Høst Langdager 05. - 09. oktober
- ❖ Langdag 05. november. Skolen stengt pga. avspasering etter Markedsdag lørdag **24. oktober***
- ❖ Jul langdager 23. desember, 28., 29. og 30. desember.
- ❖ Vinter Langdager 22. – 26. februar
- ❖ Påske Langdager 22. - 24. april (onsdag stenges kl 12).
- ❖ Juni langdager 21. - 30. juni

*05. november vil skolen være stengt grunnet avspasering etter Markedsdag, men SFO vil holde åpent for alle elever, både de som har fast plass og de som ikke har det. Elever som vanligvis ikke benytter SFO, kan delta denne dagen fra 08:30 til 13:00, mens elever med fast plass kan benytte SFO som vanlig, med bindende påmelding for alle.

9. Leke- og oppholdsareal - inne og ute

SFO benytter lokaler i sambruk med skolen.

SFO bruker i hverdagen basene til 1., 2., 3., og 4. trinn. Storebjørn, Hallen, parketten og naturrommet.



Vi vil se stjerner

SFO har egne leker, spill og formingsmateriell. Men benytter også utstyr som brukes i sambruk med skolen.

Apeltun skole har store uteområder som SFO disponerer. SFO benytter også naturområdene utenfor skole.

10. Bemanning

Bemanningen i SFO styres av det tildelte budsjettet og den til enhver tid gjeldende bemanningsnøkkel. Rektor er ansvarlig for at bemanningen er forsvarlig slik at sikkerhet til enhver tid ivaretas.

Alle ansatte har fått opplæring i våre rutiner og har skrevet under på taushetsplikt.

11. Mattilbud

Det betales et månedlig beløp på kr 375 i matpenger i tillegg til ordinær foreldrebetaling for SFO-plass. Matpengene er et fast beløp og påvirkes ikke av eventuell redusert foreldrebetaling. Det kreves ikke matpenger for elever med morgenplass eller dagplass.. På SFO har vi derfor valgt en variert varm og/eller kald meny bestående av bl.a. frukt, grønnsaker, fisk, kjøtt, yoghurt og gryn. Vi benytter denne arenaen til å lære barna om kosthold og helse.

12. Mislighold av åpningstidene

Ved for sen henting blir foresatte gjort muntlig oppmerksom på åpningstidene. Foresatte og en fra SFO skal skrive under på at barnet er for sent hentet, der klokkeslett og dato er med. Ved gjentakelse blir det sendt ut skriftlig advarsel. Ved ytterligere brudd på åpningstidene vil det bli innkalt til en samtale med rektor/avdelingsleder SFO.

Dette gjelder også for elever som har redusert plass til 14:30/15:30

13. Samarbeidsforhold

Daglig kontakt mellom hjem og SFO skjer hovedsakelig gjennom VIGILO. Mail og/eller telefon kan også benyttes.

Avdelingsleder SFO har møte- og talerett i samarbeidsutvalget ved skolen i saker som gjelder skolefritidsordningen.

Samarbeidsutvalget ved den enkelte skole skal behandle og fastsette egne lokale vedtekter for skolefritidsordningen (jfr. § 11 - Vedtekter for Bergen kommunes skolefritidsordninger).

SFO og skole samarbeider tett om forhold rundt elevenes trivsel.

Vedtatt i samarbeidsutvalget ved Apeltun skole: 13/01/2026