

Info fra SFO august 2026

Velkommen til nytt SFO år. Det har snart gått en måned av skoleåret og vi har blitt godt kjent med de nye elevene. De «gamle» elevene har blitt større og fått nye klasserom, nye timeplaner og nye rutiner gjennom dagen. Vi er godt i gang med innkjøringen på SFO, samt overgangen fra SFO – skole – SFO.

SFO har i oppstarten hatt fokus på å bli kjent, lage gode rutiner rundt inne / utetid, rundt måltidet og organisering av dagene etter skoledagen er ferdig.

Vi er snart klar med oppstart av aktivitetsplan for de ulike trinnene. Rammeplanen for SFO sier hvilke aktiviteter SFO skal tilby og hva som er målsettingen og kjennetegn på en god og ønsket praksis. I SFO skal det være aktiviteter og innhold som er tilpasset barna ut fra deres alder, interesser og forutsetninger.

På Mjølkeråen SFO får alle trinn tilbud om faste styrte aktiviteter, noe som innebærer at dette er fastsatt aktivitet på planen hver uke. Alle trinn har måltid hver dag, vi har en fast aktivitetsgruppe for hvert trinn pr uke og alle får tilbud om å bli med i gymsalen.

Hver gruppe sender ut plan om tema for uken for noen uker frem i tid, og i slutten av hver måned vil vi vil sende ut litt info om hva de forskjellige gruppene har gjort. Vi vil også henge opp bilder på SFO fra aktivitetsgruppene. Utenom faste aktiviteter tilbyr vi ulike aktiviteter inne og ute. Aktivitetsplanen vil bli sendt i Vigilo og lagt på hjemmesiden.

Årsplanen for skoleåret 2025-2026 vil bli lagt på hjemmesiden i løpet av september. De som ønsker en utskrift av denne kan ta kontakt med SFO.

Kulturkarusell

Mjølkeråen SFO er så heldig at vi skal få delta på kurs med Kulturkarusellen i høst. Det vil være 3 trinn som vil få tilbudet i år og det vil foregå på torsdager. Vi skal ha møte med Kulturkarusellen denne uken og vil sende ut info og påmelding når vi har fått oversikt.

Måltid

SFO serverer ett måltid pr dag (mellom kl 12.45 – 14.00 fordelt på ulike trinn). Mandag, onsdag og fredag er det smøremåltid med brød, knekkebrød, ulike typer pålegg, grønnsaker og frukt. Tirdager er det yoghurt og torsdager serverer vi varmmat. Husk å gi SFO beskjed dersom barnet ditt har allergier.

Rutiner rundt innsjekk / utsjekk / fravær

Ber all om å huske på «sjekke ut» elevene når dere henter. Dersom barnet blir hentet direkte på skolen gir du beskjed til SFO via hentemeldinger eller registrerer fravær direkte på barnet.

Hentemelding til SFO registreres i Vigilo innen kl.12.00. Tilleggsopplysninger om barnet skal være med noen hjem, eller gå hjem selv, sendes i meldingsfunksjonen. Alt annet skal registreres i hentemeldinger. Hentemeldinger kan legges frem i tid.

De som har barn som deltar på FFO må og gi SFO beskjed. Vi har får ikke tilsendt oversikt derfra.

Vi etterlyser ingen barn på morgen-SFO, men sjekker elevene inn frem til klokken 08.20 (klokken 09.20 på langSFO).

Elever med 60% SFO plass alternativ 2 fra kl 08.30-15.30 venter ute til det ringer inn eller går direkte til skolen. 1. trinnseleven kan henge fra seg sekkene inne

Litt praktisk info



- Alle må ha byttetøy, innesko og klær etter været på SFO. Vi er ute hver dag, uansett vær. Hjelp oss å holde orden i garderoben og kom jevnlig innom og sjekk ditt barns plass for byttetøy. Og hjelp barnet å holde en ryddig garderobeplass.
- Smartklokker og telefoner skal leveres inn til SFO / være avslått i sekken.
- Ved sykdom må barna holdes hjemme til det er blitt helt frisk. Har barnet kastet opp eller har diare bør de holdes hjemme i 48 timer etter siste gang med oppkast/diare. Se ellers retningslinjer på fhi.no

Personal

Vi er flere nye fjes på SFO denne høsten. Khadija Al-Hammoud er fast ansatt i skolen og på SFO og Anastasia Dmytrenko, Tuva Husebø Vaular og Kaja Irgens Ottesen er ansatt i vikariater.



Kathrine, avdelingsleder



Silje, gruppeleder



Mette, gruppeleder



Karina



Elisabeth



May-Britt



Aina



Cecilie



Khadija



Nicholas



Julia



Christine



Randi



Tuva



Anastasia



Kaja

Hilsen Kathrine Solheim Skjerve

Avdelingsleder SFO, tlf: 53 03 57 09. Epost: Kathrine.Skjerve@Bergen.kommune.no

