

Til elever på 10. årstrinn og deres foresatte i bergensskolen Klage på vurdering.

Om skrivet

Dette skrivet tar for seg noen spørsmål i forbindelse med klage på vurdering i grunnskolen. Dersom det er behov for flere opplysninger om klagerett på karakterer, kan en henvende seg til rektor.

Alle paragrafhenvisingene er hentet fra Forskrift til opplæringsloven.

Varsling § 3-7

Hvis det er tvil om en elev kan få halvårsvurdering eller standpunktkarakter i fag, eller kan få standpunktkarakteren Nokså god eller Lite god i orden eller oppførsel, må eleven og foreldre/foresatte snarest få skriftlig varsel.

Hva kan det klages på § 5-1?

Det kan klages på

- Standpunktkarakterer
- Eksamenskarakterer
- Vedtak om ikke sette standpunktkarakter

Hvem kan klage § 5-2?

- Elever eller de som eleven gir skriftlig fullmakt til, har klagerett.
- Foreldre/foresatte har selvstendig klagerett dersom eleven er under 18 år.
- Dersom en elev er under 15 år, må eleven ha skriftlig samtykke fra foreldre/foresatte

Avgjørelse i klagesaker § 5-3

Avgjørelsen i klagesaker skal grunngies. Avgjørelsen er endelig og kan ikke påklages.

Saksgangen ved klage § 5-4 og Formkrav § 5-6

- De som har klagerett etter § 5-2, skal få opplysninger om retten til å klage.
- Klagen sendes til elevens skole.
- Klager i forbindelse med skriftlig eksamen skal sendes til skolen som igjen sender denne videre til Fylkesmannen.
- Klagen skal være skriftlig og underskrevet av klageren eller eventuelt en med fullmakt.
- Klagen skal inneholde karakteren/vedtaket det klages på og, dersom det er nødvendig, gi opplysninger som gjør det mulig å avgjøre spørsmål om klagerett og klagefrist.

Klagefrister § 5-5

Fristen for å klage på eksamenskarakterer og standpunktkarakterer er 10 dager etter at karakteren er gjort kjent for eleven, eventuelt foresatte.

Klagefristen avbrytes når det fremsettes krav om begrunnelse og ny frist gjelder fra det tidspunktet klageren har fått begrunnelsen.

Rett til begrunnelse § 5-7

Den som har klagerett kan innenfor klagefristen kreve begrunnelse i fag som det blir holdt muntlig eksamen i eller fastsatt standpunktkarakterer i inklusiv orden og oppførsel. Dersom en elev ikke får standpunktkarakter, kan det kreves begrunnelse. Det kan ikke kreves begrunnelse for karakterer til skriftlig eksamen.

Rett til å gjøre seg kjent med sitt eget svar og eventuelle retningslinjer for sensorer ved skriftlig eksamen § 5-8

Eleven har etter at karakteren ved skriftlig eksamen er fastsatt, rett til å gjøre seg kjent med sitt eget svar. På oppmodning skal han eller hun få kopi av svaret. Eleven kan også kreve å få lagt frem eventuelle retningslinjer for sensorene.

Klage på karakter til skriftlig eksamen. Klageinstans og klagebehandling. § 5-9

Klagen sendes til rektor som sender klagen og elevenes besvarelse videre til fylkesmannen. Klageinstansen for vurdering av skriftlig eksamen er en klagenemnd på 3 medlemmer oppnevnt av fylkesmannen. Klagenemnden fastsetter eventuelt ny karakter.

Klage på karakter til muntlig eksamen. Klageinstans og klagebehandling. § 5-10

Ved muntlig eksamen kan det kun klages på formelle feil som kan ha hatt betydning for resultatet. Klagen sendes til rektor som innhenter uttalelse fra de to sensorene (en ekstern og en intern). Rektor sender egen uttalelse sammen med klagen og uttalelsene fra sensorene til fylkesmannen.

Får klageren medhold, har eleven rett til å annullere karakteren, eller gå opp til ny eksamen med ny sensor. Eventuell trekking av fag må foretaes på nytt.

Klage på standpunktkarakterer. Klageinstans og klagebehandling. § 5-12

Klagen sendes til rektor som innhenter uttalelse fra faglærer om hvordan karakteren er fastsatt, eventuelt hvorfor det ikke er fastsatt karakter. Sammen med beskrivelse av saksbehandlingen sender rektor klagen og uttalelsen fra faglærer videre til fylkesmannen. Klager skal ha kopi av uttalelsene.

Får klageren medhold, skal rektor og faglærer gjennomføre ny vurdering. Rektor setter endelig karakter.

Klage på karakterer i orden og oppførsel. Klageinstans og klagebehandling. § 5-13

Klagen sendes til rektor som gir uttalelse sammen med uttalelse fra kontaktlærer. Uttalelsene skal gi begrunnelse for karakterene, informasjon om eventuell varsling og annen relevant informasjon som sendes til fylkesmannen. Fylkesmannen fastsetter endelig karakter.

Vi viser ellers til veilederen utarbeidet av Fylkesmannen i Hordaland.